



Consiliul
Județean
Timiș

Consiliul Județean Timiș
Teatrul pentru copii și tineret "Merlin" Timișoara
B-dul Regele Carol I nr. 3, 300172, Timișoara, Tel./Fax: +4 0256 493 049
e-mail: merlin_theater@yahoo.com; office@teatrul-merlin.ro
facebook: Teatrul Merlin Timișoara; www.teatrul-merlin.ro



APROBAT
MANAGER

ANUNT

Teatrul pentru Copii și Tineret Merlin, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractuale de executie vacante, pe perioadă determinată, după cum urmează :

- 1 post de referent de specialitate grad prof. I .(cu atribuții de achizitii si evidenta gestiune) pe perioada determinata de 1 an

Pentru a ocupa un post vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conf.art.3 al Regulamentului –cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare.

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale ;
- are capacitate deplină de exercițiu ;
- are stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de alte unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz de vechime potrivit cerințelor postului scos la concurs ;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unor infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- a) studii superioare Facultatea de studii economice – diploma de licență;
- b) vechime în specialitatea studiilor necesara ocuparii postului 7 ani
- c)activitatea desfasurată în cadrul unei instituții publice,constitue avantaj
- d)abilitați de comunicare
- e)cunoștințe operare PC :Microsoft Office(Word,Excell); Internet Eplorer;

Concursul se desfășoara dupăcum urmează :

Probe de concurs

- 1.Selectia dosarelor ;
- 2.Proba scrisă ;
- 3.Interviul ;

Calendarul desfasurarii concursului

Publicarea anunțului 28.10.2019
Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la 28.10-08.11.2019 /ora 12

secretarul comisiei	
Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	11.11.2019
Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	12.11.2019
Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	12.11.2019
Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor privind selecția dosarelor	13.11.2019
Susținerea probei scrise	19.11.2019/ora 10
Afișarea rezultatelor în urma probei scrise	19.11.2019
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	19.11.2019
Afișarea rezultatelor contestațiilor	19.09.2019
Interviul	20.11.2019 /ora 10
Afișarea rezultatelor în urma interviului	20.11.2019
Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului	21.11.2019
Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba de interviu	22.11.2019
Afișajul rezultatului final al concursului	25.11.2019

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA PENTRU CONCURS

Bibliografie

- 1 Legea contabilitatii nr.82/1991 republicata , cu modificarile si completarile ulterioare / Cap. I,II,III/
2. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare ./Art 1,2,3/
3. Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare. /Art.1,2,3/
- 4.-Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.1792/24.dec.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea , lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale , cu modificările și completările ulterioare
- 5.-Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare./Cap I Secțiunea 1-3/
- 6.HG nr.395/2016 privind aplicarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică /acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice , cu modificările si completarile ulterioare.

Conform art.6 al Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente :

- cerere de înscriere la concurs ;
- copie a actului de identitate ;
- copie a carnetului de muncă ;
- adeverință de vechime în muncă ;
- cazier judiciar sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel puțin 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate ;
- diplomă de studii original și copie;
- curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copia actului de identitate , copiile documentelor de studii și carnetul de muncă, după caz , adeverințele de vechime vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor acestora.

Termenul de depunere a dosarelor pentru concurs 08.11.2019 ora 12,00

Probele se vor desfășura la sediul teatrului în Timișoara ,B-dul Regele Carol I nr.3

Relații suplimentare la telefon 0256/493049 –resurse umane