

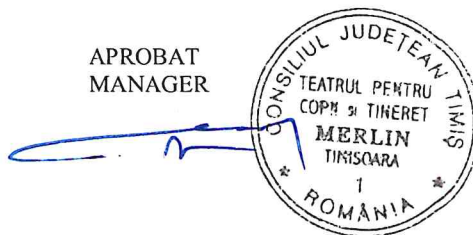


Consiliul Județean Timiș
Teatrul pentru Copii și Tineret "Merlin"
C.I.F. 4269096
Bv. Regele Carol I, nr. 3, Timișoara
Tel/Fax 0256-493 049
e-mail: office@teatrul-merlin.ro
facebook: Teatrul Merlin Timisoara
www.teatrul-merlin.ro



Legea nr.319/2006actualizata

APROBAT
MANAGER



ANUNT

Teatrul pentru Copii și Tineret Merlin, organizează concurs pentru ocuparea unor funcții contractuale de executie vacante, pe perioadă nedeterminată, după cum urmează :

- 1 post de referent tr.prof.IA (resurse umane-salarizare) post vacant contractual pe perioada nedeterminata

Pentru a ocupa un post vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conf.art.3 al Regulamentului –cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare.

- are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale ;
- are capacitate deplină de exercițiu ;
- are stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de alte unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz de vechime potrivit cerințelor postului scos la concurs ;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unor infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- a) studii medii – diploma de bacalaureat;
- b) Certificat absolvire inspector/referent resurse umane
- c) vechime în campul muncii minim 7 ani
- d)activitatea desfasurată în cadrul unei instituții publice,constituie avantaj
- e)abilitați de comunicare
- f)cunoștințe operare PC :Microsoft Office(Word,Excell); Internet Eplorer;

Concursul se desfășoara după cum urmează :

Probe de concurs

- 1.Selectia dosarelor ;**
- 2.Proba scrisă ;**
- 3.Interviul ;**

Calendarul desfasurarii concursului

Publicarea anunțului	23.12.2020
Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la secretarul comisiei	23.12.2020-07.01.2021 /ora 12

Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	11.01.2021
Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	12.01.2021
Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	12.01.2021
Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor privind selecția dosarelor	13.01.2021
Susținerea probei scrise	19.01.2021/ora 10
Afișarea rezultatelor în urma probei scrise	19.01.2021
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	19.01.2021
Afișarea rezultatelor contestațiilor	19.01.2021
Interviul	20.01.2021 /ora 10
Afișarea rezultatelor în urma interviului	20.01.2021
Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului	21.01.2021
Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba de interviu	22.01.2021
Afișajul rezultatului final al concursului	25.01.2021

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA PENTRU CONCURS

Bibliografie

- Hotararea Guvernului nr.286/23.03.2011 pentru aprobarea Regulamentului Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr.905/14 decembrie 2017 privind Registrul general de evidență al salariaților cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/3 iulie 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003-Codul muncii ,republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea cadru nr.153/28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte precum și desfășurarea activității de impresariat artistic.

Conform art.6 al Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente :

- cerere de înscriere la concurs ;
- copie a actului de identitate ;
- copie a carnetului de muncă ;
- adeverință de vechime în muncă ;
- cazier judiciar sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel puțin 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate ;
- diplomă de studii original și copie;
- curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data numelui emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copia actului de identitate ,copiile documentelor de studii și carnetul de muncă, după caz , adeverințele de vechime vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor acestora.

Termenul de depunere a dosarelor pentru concurs 08.01.2021 ora 12,00

Probele se vor desfășura la sediul teatrului în Timișoara ,B-dul Regele Carol I nr.3

Relații suplimentare la telefon 0256/493049 –resurse umane.